

**Tên học phần: NGUYÊN LÝ KẾ TOÁN**

**(Principle of Accounting)**

**1. Thông tin chung về học phần**

- Mã số học phần: KT106
- Số tín chỉ: 3 (LT:3, TH:0)
- Tính chất học phần: Bắt buộc
- Học phần tiên quyết:
- Bộ môn phụ trách giảng dạy: Bộ môn Kinh tế - Xã hội nông thôn, Khoa Phát triển Nông thôn

**2. Mô tả học phần:**

Môn nguyên lý kế toán trang bị cho sinh viên những kiến thức cơ bản về kế toán và ứng dụng các kiến thức này vào giải quyết một số nghiệp vụ kinh tế phát sinh.

**3. Mục tiêu của học phần:**

- **Mục tiêu kiến thức:** cung cấp cho sinh viên những kiến thức cơ bản về Kế toán: nguyên tắc kế toán, phân loại kế toán yêu cầu của kế toán, giới thiệu hệ thống các quy định và hướng dẫn thực hiện của Luật Kế toán và Thông tư của Bộ tài chính, các phương pháp của kế toán: tổng hợp và cân đối kế toán, tài khoản kế toán, Chứng từ kế toán, Sổ sách và hình thức kế toán
- **Mục tiêu kỹ năng:** giúp sinh viên định khoản các nghiệp vụ kinh tế phát sinh dựa vào các hóa đơn, chứng từ thu thập được.
- **Thái độ, chuyên cần:** chủ động, tích cực trong công tác nghiệp vụ.

**4. Phương pháp giảng dạy:**

Giảng dạy lý thuyết bằng file powpoint kết hợp với bài tập ứng dụng thực tế. Bên cạnh đó giáo viên cung cấp thêm một số bài tập cho sinh viên làm ở nhà.

**5. Phương pháp đánh giá học phần:**

5.1. Phương pháp giảng dạy: Lý thuyết: 30 tiết và bài tập: 15 tiết

5.2. Đánh giá môn học:

- Kiểm tra giữa học phần: 30%

- Thi kết thúc: 70%

## 6. Nội dung học phần:

Nội dung	Tiết
<b>Chương 1: TỔNG QUAN VỀ KẾ TOÁN</b> 1. Định nghĩa 2. Nhiệm vụ chung của kế toán 3. Đối tượng sử dụng thông tin kế toán 4. Phân loại kế toán 5. Yêu cầu đối với kế toán 6. Các nguyên tắc của kế toán 7. Đối tượng kế toán 8. Kỳ kế toán 9. Các phương pháp kế toán	3
<b>Chương 2: TỔNG HỢP VÀ CÂN ĐỐI KẾ TOÁN</b> 1. Khái niệm 2. Các bảng tổng hợp và cân đối kế toán 3. Bảng cân đối kế toán: 4. Báo cáo kết quả hoạt động kinh doanh:	6
<b>Chương 3: TÀI KHOẢN VÀ GHI SỔ KÉP</b> 1. Tài khoản kế toán 2. Ghi sổ kép 3. Kết chuyển tài khoản 4. Hạch toán tổng hợp và hạch toán chi tiết 5. Quan hệ giữa bảng cân đối kế toán và tài khoản kế toán 6. Bảng cân đối tài khoản	6
<b>Chương 4: KẾ TOÁN CÁC QUÁ TRÌNH KINH DOANH CHỦ YẾU</b> 1. Kế toán quá trình cung cấp 1.1. Định nghĩa 1.2. Nguyên vật liệu 1.3. Công cụ dụng cụ 1.4. Tài sản cố định	12

<ul style="list-style-type: none"> <li>1.5.Nhiệm vụ kế toán quá trình cung cấp</li> <li>1.6.Nguyên tắc xác định giá trị nguyên vật liệu, CCDC, TSCĐ</li> <li>1.7.Hạch toán quá trình cung cấp</li> <li>2. Kế toán quá trình sản xuất <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1.Định nghĩa</li> <li>2.2.Nhiệm vụ kế toán quá trình sản xuất</li> <li>2.3.Các khái niệm</li> <li>2.4.Trình tự tính giá thành</li> <li>2.5.Kế toán chi phí nguyên vật liệu trực tiếp</li> <li>2.6.Kế toán chi phí nhân công trực tiếp</li> <li>2.7.Kế toán chi phí sản xuất chung</li> <li>2.8.Kế toán tập hợp chi phí và tính giá thành sản phẩm</li> </ul> </li> <li>3. Kế toán quá trình tiêu thụ và xác định kết quả kinh doanh <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1. Các khái niệm</li> <li>3.2. Kế toán doanh thu và giá vốn hàng bán</li> <li>3.3. Kế toán chi phí bán hàng và chi phí quản lý doanh nghiệp</li> <li>3.4.Kế toán các khoản làm giảm doanh thu</li> <li>3.5. Kế toán xác định kết quả tiêu thụ</li> </ul> </li> </ul>	
<p><b>Chương 5: CHỨNG TỪ KẾ TOÁN</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Khái niệm</li> <li>2. Các yếu tố cơ bản của chứng từ</li> <li>3. Phân loại chứng từ</li> <li>4. Nguyên tắc lập chứng từ</li> <li>5. Ký chứng từ kế toán</li> <li>6. Trình tự luân chuyển và kiểm tra chứng từ kế toán</li> <li>7. Dịch chứng từ kế toán ra tiếng Việt</li> <li>8. Sử dụng, quản lý, in và phát hành biểu mẫu chứng từ kế toán</li> </ul>	1
<p><b>Chương 6: SỔ SÁCH VÀ CÁC HÌNH THỨC KẾ TOÁN</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.Sổ kế toán</li> <li>2.Hình thức kế toán</li> </ul>	2
<p>Bài tập</p>	15

## **7. Tài liệu của học phần:**

1. Bài giảng nguyên lý kế toán
2. Nguyên lý kế toán, Võ Văn Nhị, Năm xuất bản: 2006
3. Nguyên lý kế toán, Phan Đức Dũng, Năm xuất bản: 2007
4. Bài tập Nguyên lý kế toán, Phan Đức Dũng, Năm xuất bản: 2007
5. Kế toán tài chính, Võ Văn Nhị, Năm xuất bản: 2006
6. Kế toán tài chính, Phan Đức Dũng, Năm xuất bản: 2007
7. Kế toán tài chính, Nguyễn Văn Nhiệm