

ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN

1. **Tên học phần** : Quản trị doanh nghiệp nông nghiệp
(Management of agricultural enterprise)
 - Mã số học phần: PD331
 - Số tín chỉ : 2 TC (25 tiết lý thuyết, 10 tiết thực hành)
2. **Đơn vị phụ trách học phần:**
 - Bộ môn : Kinh tế - Xã hội và Chính sách
 - Khoa/Viện : Viện Nghiên cứu Phát triển ĐBSCL
3. **Học phần tiên quyết:**
4. **Mô tả tóm tắt nội dung học phần:**

Học phần bao gồm 7 chương, cung cấp cho sinh viên những khái niệm cơ bản về doanh nghiệp và quản trị doanh nghiệp nông thôn cũng như hợp tác xã. Nội dung chính bao gồm: thành lập và quản trị doanh nghiệp nông nghiệp, tổ chức bộ máy quản trị doanh nghiệp, công tác quản trị các nguồn lực (nhân lực, máy móc thiết bị, nguyên vật liệu, vốn,...), công tác kiểm tra đánh giá hiệu quả hoạt động sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp và lập kế hoạch sản xuất kinh doanh thuộc lĩnh vực nông nghiệp nông thôn.

5. Mục tiêu của học phần:

5.1 Kiến thức: Học phần nhằm trang bị và cung cấp cho sinh viên những kiến thức cơ bản để có thể lập được một kế hoạch sản xuất và kinh doanh nông nghiệp một cách toàn diện về các khía cạnh và phù hợp với thực tế thông qua những nội dung cơ bản và chuyên sâu đã được học về thành lập, điều hành, quản lý, giám sát và đánh giá kế hoạch sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp hoặc hợp tác xã.

5.2 Kỹ năng: Hình thành và phát triển được kỹ năng nghiên cứu và phân tích một vấn đề trong bối cảnh một hệ thống để áp dụng trong môi trường kinh doanh nông nghiệp và quản lý hợp tác xã. Bên cạnh đó, những kỹ năng chính sinh viên đạt được từ khóa quản này là kỹ năng phân tích vấn đề, kỹ năng tư duy phê phán, kỹ năng viết báo cáo và lập kế hoạch cũng như một số kỹ năng mềm khác về quản lý doanh nghiệp nông nghiệp và hợp tác xã.

5.3 Thái độ: Hình thành thái độ tích cực, hòa đồng và chủ động trong làm việc nhóm và môi trường tập thể để từ đó có thể áp dụng vào môi trường kinh doanh nghiệp và hợp tác xã ở địa phương.

6. Đề cương học phần:

	Nội dung	Số tiết
Chương 1	Giới thiệu tổng quan về doanh nghiệp nông nghiệp	4
1.1	Định nghĩa doanh nghiệp nông nghiệp Phân loại doanh nghiệp nông nghiệp	
1.2	Bản chất và đặc điểm của hệ thống kinh doanh	
1.3	Đặc điểm doanh nghiệp nông nghiệp	
1.4	Mục đích và mục tiêu của doanh nghiệp nông nghiệp	
1.5	Thành lập, giải thể và phá sản doanh nghiệp	
1.6	Các hình thức tổ chức doanh nghiệp nông nghiệp	
Chương 2	Doanh nghiệp Nông Thôn Và Môi trường Kinh Doanh	3
2.1	Môi trường kinh doanh của doanh nghiệp và hợp tác xã	
2.2	Môi trường vĩ mô	
2.3	Môi trường tác nghiệp Môi trường bên trong của doanh nghiệp và hợp tác	
2.4	Môi trường kinh doanh của doanh nghiệp	
Chương 3	Doanh nghiệp nông thôn và sự quản trị	3
3.1	Đại cương về công việc quản trị	
3.2	Vai trò quản trị trong doanh nghiệp nông thôn và hợp tác xã	
3.3	Quyết định quản trị	
3.4	Công cụ và mô hình quản trị	
Chương 4	Tổ chức Doanh nghiệp Nông Thôn	3
4.1	Những khái niệm về tổ chức	
4.2	Cơ cấu tổ chức bộ máy quản trị doanh nghiệp nông nghiệp	
4.3	Chuyên môn hoá trong hoạt động sản xuất kinh doanh	
4.4	Các dạng cấu trúc tổ chức.	
Chương 5	Tổ chức Doanh nghiệp Nông Thôn	3
5.1	Khái niệm và tầm quan trọng của quản trị nhân sự	
5.2	Mục tiêu và chức năng quản trị nhân sự	
5.3	Cân bằng về cung - cầu lao động trong doanh nghiệp	
5.4	Bố trí và sử dụng lao động	
5.5	Đào tạo, huấn luyện và phát triển nhân sự	
5.6	Quản trị tiền lương trong doanh nghiệp nông thôn.	
Chương 6	Quản trị cung ứng trong doanh nghiệp nông nghiệp	4
6.1	Khái niệm và vai trò của quản trị cung ứng	

6.2 Quy trình nghiệp vụ cung ứng

6.3 Quản trị tồn kho.

Chương 7 Lập kế hoạch kinh doanh **5**

7.1 Nội dung của kế hoạch kinh doanh

7.2 Các bước lập kế hoạch kinh doanh

7.3 Các chỉ tiêu đánh giá kế hoạch kinh doanh.

7.4 **Thực hành lập kế hoạch kinh doanh và báo cáo nhóm** **10**

7. Phương pháp giảng dạy:

Giảng lý thuyết và tiến hành cho sinh viên thực hiện bài tập theo nhóm về lập kế hoạch sản xuất kinh doanh nông nghiệp cho một doanh nghiệp hoặc hợp tác xã nông nghiệp tại địa phương mà em biết. Thông qua bài tập nhóm này giúp sinh viên nâng cao được kiến thức cả về lý thuyết và thực nghiệm, kỹ năng trình bày, phân tích cũng như thái độ tích cực trong học tập và làm việc nhóm.

8. Đánh giá:

- Báo cáo nhóm : 40 %
- Kiểm tra cuối kỳ : 60 %

9. Tài liệu học tập:

- 1 Đỗ Thị Tuyết, Trương Hoà Bình (2004), Quản trị doanh nghiệp, Nhà xuất bản Đại học Cần Thơ.
- 2 Nguyễn Hải Sản (1996), Quản trị doanh nghiệp, Nhà xuất bản thống kê.
- 3 Nguyễn Hữu Thân (1996), Quản trị nhân sự, Nhà xuất bản thống kê.
- 4 Trần Quốc Khánh (2005), Giáo trình quản trị kinh doanh nông nghiệp, Trường Đại học Kinh tế quốc dân.