

Số : 49 /K.PTNT-TB

Hậu Giang, ngày 16 tháng 4 năm 2024

THÔNG BÁO

V/v thu nhận hồ sơ công nhận điểm học phần học kỳ 2 năm học 2023-2024

Văn phòng Khoa Phát triển Nông thôn tiến hành thu nhận hồ sơ xét công nhận điểm học phần vào học kỳ 2, năm học 2023-2024.

1. Đối tượng

- Sinh viên có các văn bằng, chứng chỉ được xét miễn học các học phần trong chương trình đào tạo theo quy định của nhà trường (điểm M).
- Sinh viên có điểm học phần do đã học các cơ sở đào tạo trước đây (xét công nhận điểm học phần).
- Sinh viên học các học phần ngoài chương trình đào tạo xin xét tương đương các học phần trong chương trình đào tạo.
- Sinh viên đã có điểm thi kết thúc HP xóa nợ (điểm I)

2. Thủ tục hồ sơ

Xét điểm M:

Sinh viên làm đơn kèm theo bản photo các văn bằng, chứng chỉ... (không công chứng). Đối với các văn bằng, chứng chỉ tạm thời, sinh viên nộp bản chính kèm theo đơn. Trình đơn cho CVHT xác nhận, nộp về cho Trợ lý đào tạo.

Xét công nhận điểm học phần:

Sinh viên làm đơn kèm với bảng điểm có xác nhận của các cơ sở đào tạo trước đây (bản chính). Trình đơn cho CVHT xác nhận, nộp về cho Trợ lý đào tạo.

Xét học phần tương đương:

Sau khi có kết quả học phần, sinh viên làm đơn trình CVHT, Khoa/Bộ môn và Trường/Khoa quản lý chương trình đào tạo xác nhận, nộp về Trợ lý đào tạo của Trường/Khoa quản lý ngành.

Xóa điểm nợ:

Sau khi thi kết thúc học phần và có điểm, sinh viên gửi lại đơn điểm I của học kỳ trước cho giảng viên giảng dạy học phần để làm thủ tục điều chỉnh điểm.

3. Thời hạn và địa điểm

Thời gian: kể từ ngày ra thông báo đến hết **ngày 15/5/2024**.

Điểm nộp: **Khu Hòa An:** Văn phòng Khoa Phát triển Nông thôn

Khu 2: Văn phòng đại diện KPTNT, tầng 4, Nhà Điều hành

Lưu ý: Các mẫu đơn kèm theo hoặc tải từ website Khoa PTNT (mục **Biểu mẫu**).

Văn phòng Khoa kính đề nghị quý Thầy/Cô cố vấn học tập phổ biến rộng rãi thông tin này đến sinh viên biết và thực hiện. Đề nghị sinh viên thực hiện theo nội dung thông báo này. *Nghien*

PHÓ TRƯỞNG KHOA PHỤ TRÁCH

Lê Thanh Sơn