

Số: /TB-ĐHCT

Cần Thơ, ngày tháng 11 năm 2024

## THÔNG BÁO

### Về việc tuyển dụng lao động

Trường Đại học Cần Thơ cần tuyển dụng lao động làm việc tại **Trung tâm Công nghệ Phần mềm** (tiền lương và các chế độ khác do Trung tâm Công nghệ Phần mềm chi trả), cụ thể như sau:

#### 1. Vị trí: Nhân viên kinh doanh (01 người)

*Yêu cầu:*

- Tốt nghiệp đại học các ngành Luật, Công nghệ thông tin, Kinh tế, Quản trị kinh doanh;
- Ngoại ngữ: tiếng Anh tương đương cấp độ A2 theo khung tham chiếu trình độ ngôn ngữ chung Châu Âu (CEFR) trở lên;
- Giao tiếp tốt; năng động, có tinh thần trách nhiệm, tính cẩn thận, nghiêm túc trong công việc;
- Quản lý công việc tốt, có khả năng làm việc độc lập hoặc nhóm;
- Có thể đi công tác xa, đi thị trường;
- Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm làm việc với các cơ quan nhà nước, trường học;
- Công việc dự kiến: Thực hiện các hoạt động kinh doanh các sản phẩm, dịch vụ phần mềm.

#### 2. Vị trí: Nhân viên Chăm sóc khách hàng (01 người)

*Yêu cầu:*

- Tốt nghiệp đại học các ngành Luật, Công nghệ thông tin, Kinh tế, Quản trị kinh doanh;
- Ngoại ngữ: tiếng Anh tương đương cấp độ A2 theo khung tham chiếu trình độ ngôn ngữ chung Châu Âu (CEFR) trở lên;
- Giao tiếp tốt; năng động, có tinh thần trách nhiệm, tính cẩn thận, nghiêm túc trong công việc;
- Quản lý công việc tốt, có khả năng làm việc độc lập hoặc nhóm;
- Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm làm công việc kinh doanh, chăm sóc khách hàng.
- Công việc dự kiến: Thực hiện các hoạt động chăm sóc khách hàng.

#### 3. Vị trí: Nhân viên lập trình (03 người)

*Yêu cầu:*

- Tốt nghiệp cao đẳng, đại học các ngành Công nghệ thông tin hoặc tốt nghiệp Lập trình viên quốc tế;
- Ngoại ngữ: tiếng Anh tương đương cấp độ A2 theo khung tham chiếu trình độ ngôn ngữ chung Châu Âu (CEFR) trở lên.
- Sử dụng được ngôn ngữ lập trình sau: PHP;

- Đã từng làm việc với cơ sở dữ liệu: MySQL, Oracle, PostgreSQL;
- Có khả năng tư duy, có giải thuật lập trình tốt;
- Giao tiếp tốt, năng động, có tinh thần trách nhiệm trong công việc; quản lý công việc tốt, có kỹ năng làm việc nhóm;
- Ưu tiên cho các ứng viên có làm luận văn tốt nghiệp, có kiến thức tốt về mô hình MVC;
- Công việc dự kiến: Lập trình các dự án phần mềm.

## **2. Hồ sơ xin việc gồm có:**

- Đơn xin việc làm;
- Sơ yếu lý lịch có dán ảnh và xác nhận của chính quyền địa phương;
- Giấy khám sức khỏe;
- Văn bằng, chứng chỉ, bằng điểm có liên quan (*ứng viên có thể nộp bản sao từ sổ gốc, bản sao có công chứng, chứng thực theo quy định*).
- Phiếu thông tin ứng viên, được tải từ website: [aptechcantho.cusc.vn](http://aptechcantho.cusc.vn) tại mục Thông báo tuyển dụng. Phiếu thông tin ứng viên được gửi kèm trong hồ sơ khi nộp và gửi đến hộp thư: [tuyendung@cusc.ctu.edu.vn](mailto:tuyendung@cusc.ctu.edu.vn) , chủ đề ghi rõ vị trí dự tuyển.

*Lưu ý: Ngoài bì hồ sơ ghi rõ vị trí và đơn vị dự tuyển, điện thoại, email)*

*(Hồ sơ xin việc có bán tại Phòng Tổ chức cán bộ, Trường Đại học Cần Thơ)*

**\* Thời hạn nhận hồ sơ:** Kể từ ngày ra Thông báo đến hết ngày **09/12/2024**.

### **\* Địa chỉ liên hệ và nộp hồ sơ:**

- Phòng Tổ chức cán bộ, Trường Đại học Cần Thơ. (Lầu 2, Nhà Điều hành) Khu II, đường 3/2, phường Xuân Khánh, quận Ninh Kiều, thành phố Cần Thơ. Điện thoại liên hệ: 0292 3832664.
- Hoặc Văn phòng Trung tâm Công nghệ Phần mềm, Khu III, số 01 đường Lý Tự Trọng, phường An Phú, quận Ninh Kiều, thành phố Cần Thơ.
- Ứng viên có thể nộp hồ sơ qua đường bưu điện./.

### **Nơi nhận:**

- Các đơn vị trong Trường;
- Niêm yết, website Trường;
- Lưu: VT, TCCB.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Trần Trung Tính**